

ZARZĄDZENIE NR 24/2020
Dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 8
im. Jana Brzechwy w Kołobrzegu
z dnia 13 listopada 2020 r.

w sprawie organizacji pracy Przedszkola Miejskiego Nr 8 im. Jana Brzechwy w Kołobrzegu w czasie zawieszenia funkcjonowania przedszkola, od dnia 16.11.2020 do 20.11.2020r.

Na podstawie: § 1 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 12 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1389 z późniejszymi zmianami, Artykułu 81 §3. Kodeksu Pracy (Dz.U. 1974 Nr 27 poz. 141 z późn. zm.) oraz Decyzji Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 12.11.2020 r. oraz pozytywnej opinii PSSE w Kołobrzegu z dnia 4.11.2020 r. oraz wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia z dnia 25.08.2020 r., **zarządzam, co następuje:**

§ 1

1. W związku z wysoką absencją pracowników pedagogicznych i obsługowych przebywających na zwolnieniach lekarskich i kwarantannie, co skutkuje brakiem możliwości zapewnienia bezpiecznej opieki dzieciom oraz higienicznych warunków ich pobytu w przedszkolu, wprowadzam od dnia **16.11.2020r. do dnia 20.11.2020r.**, zawieszenia zajęć w Przedszkole Miejskim Nr 8 im. Jana Brzechwy- przedłużam nauczanie zdalnego.

§ 2

1. Organizacja pracy przedszkola przedstawia się następująco:
 - Od 16 – 20 listopada br. zajęcia dydaktyczne są prowadzone w formie zdalnej (nauka na odległość). Dotyczy to również nauczycieli przebywających na obowiązkowej kwarantannie, będących zdolnymi do pracy.

§ 3

1. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowane są poprzez:

- udostępnianie przez nauczycieli grup objętych nauczaniem na odległość oraz specjalistów na stronie internetowej przedszkola treści zajęć i zabaw wynikających z realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego, które uwzględniają możliwości edukacyjne wszystkich dzieci,
- wykorzystywanie materiałów udostępnianych i rekomendowanych przez MEN,
- wykorzystywanie środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, dzieckiem, rodzicem.
- Dopuszcza się u konsultacje telefoniczne nauczyciela z rodzicem z użyciem telefonu prywatnego jednakże wyłącznie na zasadach określonych przez nauczycieli z przestrzeganiem zasad RODO.

2. Nauczyciele zobowiązani są do poinformowania rodziców o dostępnych materiałach, a także możliwych sposobach i formach ich realizacji przez dziecko w domu.

- Nauczyciele odpowiedzialni za kształcenie specjalne są zobowiązani do dostosowania sposobów oraz metod pracy do potrzeb i możliwości dzieci, w tym wynikających z indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych.
- W przypadku niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym, dziecka objętego zajęciami wczesnego wspomaganie rozwoju, nauczyciele są zobowiązani do informowania rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji w celu wspierania dziecka.
- Frekwencję na zajęciach w czasie zdalnego nauczania zapisujemy w e- dzienniku jako ZNO – zdalne nauczanie obecny lub ZNN- zdalne nauczanie nieobecny.

§ 4

1. W trybie stacjonarnym ze względu na wysoką absencję dzieci, nauczycieli i pracowników, możliwe jest łączenie grup.

2. Nauczyciele mogą realizować swoje godziny dydaktyczne w trybie stacjonarnym w innych godzinach , jednak nie przekraczając swojego dziennego wymiaru godzin, po uzgodnieniu z wicedyrektorem przedszkola.

3. Zajęcia specjalistyczne w trybie stacjonarnym, odbywają się bez zmian zgodnie z ustalonym planem zajęć.

4. Dzieci i pracowników przedszkola przebywających na terenie placówki obowiązuje reżim sanitarny i obowiązek przestrzegania wdrożonych procedur bezpieczeństwa. Pracownicy i nauczyciele zobowiązani są do zasłaniania nosa i ust oraz dezynfekcje rąk lub noszenie rękawiczek ochronnych, również w sali z dziećmi.

§ 5

1. Zobowiązuje się nauczycieli do przeanalizowania programów i ewentualnej ich modyfikacji w sposób umożliwiających realizację w zdalnym nauczaniu.
2. Nauczyciel wykonujący pracę zdalną – kształcenie na odległość, dokumentuje w dzienniku elektronicznym zapisem: „Kształcenie na odległość” (następnie wpisuje temat i działania) .
3. Nauczyciel monitoruje realizację podstawy programowej i odnotowuje to w karcie monitoringu podstawy programowej.
4. Opracowanie pisemne proponowanych zmian należy przedstawić do uzgodnienia z dyrektorem, w formie tabelarycznej, jak w załączniku 1 do zarządzenia. Sugeruje się, aby treści najłatwiejsze i możliwe do opanowania przez uczniów w formie zdalnej nauki były uwzględniane w pierwszej kolejności.
5. Zaleca się konsultacje z dyrektorem , wicedyrektorem i pozostałymi nauczycielami

§ 6.

1. Nauczyciele realizują zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w ramach obowiązującego ich dotychczas tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z dziećmi albo na ich rzecz.
2. Nie przysługuje nauczycielom wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wynikające z organizacji pracy placówki.

§ 7.

1. Pracownicy, o których mowa w § 1. pozostają w stałym kontakcie mailowym i telefonicznym z dyrektorem i wicedyrektorem przedszkola.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.